

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2010 m. gruodžio 21 d. Nr. 3F-101
Vilnius

Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija, kodas 188604955, adresas Gedimino pr. 30/A, Stulginskio g. 1, Vilnius, atstovaujama Teisingumo ministerijos kanclerio Arūno Kazlausko, veikiančio pagal teisingumo ministro 2009 m. birželio 26 d. įsakymą Nr. 1R-203 „Dėl teisingumo viceministrų veiklos ir Teisingumo ministerijos kanclerio administravimo sričių“ (teisingumo ministro 2010 m. vasario 9 d. įsakymo Nr.1R-35 ir 2010 m. rugsėjo 6 d. įsakymo Nr.1R-183 redakcijos) (toliau – Užsakovas), ir UAB „Olego transportas“, kodas 302296120, adresas Eišiškių pl.26, atstovaujamas direktoriaus Edvino Radionovo, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu ar atskirai vadinami šalimis, sudarė šią Sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme numatytais procedūromis.

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti keleivių ir nedidelių krovinių vežimo Lietuvos Respublikos teritorijoje bei užsienyje paslaugas (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja priimti Paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.
2. Sutarties objektas – keleivių ir nedidelių krovinių vežimo Lietuvos Respublikos teritorijoje bei užsienyje paslaugos.
3. Paslaugos turi būti teikiamos dvejus metus nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutartyje nustatytais sąlygomis ji gali būti pratęsta papildomai vieneriems metams.
4. Paslaugų teikimo vieta – Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių teritorija.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Paslaugų teikėjo įsipareigojimai ir Užsakymo vykdymas:
 - 5.1. teikti laimėto konkurso „Keleivių ir nedidelių krovinių vežimo Lietuvos Respublikos teritorijoje bei užsienyje paslaugų pirkimas“ pirkimo objekto antroje dalyje numatytas Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį, teikiamų paslaugų techninę specifikaciją (Sutarties 2 priedas) ir Užsakovo pateiktus užsakymus nustatytais įkainiais (Sutarties 1 priedas), savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;



5.2. teikti Paslaugas tik Sutarties 2 priede nustatytus reikalavimus atitinkančiais automobiliais;

5.3. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui teikti Paslaugas nustatytais terminais;

5.4. Paslaugų užsakymo būdai, užsakymo metu pateiktina informacija aprašyti Sutarties 1 priede; keliaujantis pateikia Vairuotojui suderintos formos užsakymo kvitą (Sutarties 3 priedas). Kvitas turės būti pasirašytas vairuotojo ir vykusio Užsakovo valstybės tarnautojo ar darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį (toliau – darbuotojai);

5.5. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

5.6. už kiekvieną kalendorinį mėnesį iki kito mėnesio 10 dienos pateikti Užsakovo Strateginio valdymo departamentui detalią Paslaugų teikimo ataskaitą, kurioje turi būti duomenys apie naudotus automobilius, Paslaugas užsakičius asmenis, automobiliu vykusius Užsakovo darbuotojų, maršrutą, kelionės laiką ir kainą. Paslaugų suteiktų Sutarties 2 priedo 1.2.6 punkte nurodytu automobiliu detalės į ataskaitą neturi būti įtraukiamos. Šiuo atveju atskiroje ataskaitoje turi būti nurodyta tik suteiktų Paslaugų apimtis ir kaina;

5.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

5.8. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.9. gavęs motyvuotą Užsakovo atsisakymą priimti Paslaugas, per Užsakovo nurodytą protingą terminą neatlygintinai pašalinti trūkumus arba atlyginti nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

5.10. nenaudoti Užsakovo ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

5.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti užmokestį pagal Sutarties 1 priede nustatytus įkainius su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

7. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

8. Užsakovo teisės ir pareigos:

8.1. Užsakovas įsipareigoja Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;



8.2. gavęs Sutartyje nurodytų Paslaugų mėnesio ataskaitas ir sąskaitą faktūrą, Užsakovas įsipareigoja per 10 (dešimt) darbo dienų ataskaitas pasirašyti arba raštu informuoti Paslaugų teikėją apie atsisakymo priimti pagal Sutartį suteiktų Paslaugų rezultatą, nurodant trūkumus ir trūkumų pašalinimo terminus ir sąlygas;

8.3. Užsakovas įsipareigoja mokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas;

8.4. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

III. PASLAUGŲ TEIKIMO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

9. Paslaugos bus perkamos pagal faktinį poreikį ir nustatytus Paslaugų įkainius. Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties 1 priede.

10. Sutarties laikotarpiu, kas šešis mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos Paslaugų įkainis gali būti perskaičiuojamas Užsakovo arba Paslaugų teikėjo iniciatyva. Paslaugų įkainio perskaičiavimas vyks vadovaujantis Lietuvos Respublikos statistikos departamento interneto puslapyje skelbiama vieša informacija, atitinkamai įkainį sumažinus arba padidinus, jei per šešis mėnesius (laikotarpis skaičiuojamas nuo Sutarties pasirašymo dienos) individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtą klasifikatoriaus *0732 keleivių vežimas keliais (s)* kainos dydis pakils arba sumažės 5 procentais. Tokiu atveju fiksuotas paslaugos įkainis atitinkamai bus padidintas arba sumažintas atitinkamu procentiniu punktu.

11. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Suteiktų paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

12. Susitarimai dėl kainos perskaičiavimo įforminami šalių pasirašomu protokolu.

13. Mokėjimai atliekami litais tokia tvarka:



13.1. Užsakovas už faktiškai suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjui sumoka per 20 darbo dienų nuo sąskaitos faktūros už suteiktas Paslaugas pateikimo Užsakovui ir Paslaugų mėnesio ataskaitų pasirašymo dienos;

13.2. Užsakovas už suteiktas Paslaugas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo Sutarties rekvizituose nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo šioje Sutartyje nurodytą sąskaitą.

13.3. Į faktinių Paslaugų apimtis nepatenka D2 arba E2 klasės automobilių nenaudojimo periodai, kai asmuo, kuriam skirtas automobilis, būna išvykęs į ilgalaikes komandiruotes (daugiau kaip 3 dienos). Užsakovui pageidaujant, už K1 klasės automobilio įkainį (Sutarties 1 priedas) gali būti suteiktas C1 klasės automobilis.

IV. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI

14. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad tiek jis, tiek jo paskirtas Sutartį pasirašyti ir (ar) vykdyti atstovas turi teisę sudaryti šią Sutartį, o taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje numatytus Paslaugų teikėjo įsipareigojimus. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad jis (jei reikia, kartu su subrangovais) yra gavęs visas būtinas licencijas, leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, įgalinančius Paslaugų teikėją užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Paslaugų teikėjo sutartinius įsipareigojimus.

15. Užsakovas patvirtina, kad tiek jis, tiek jo paskirtas Sutartį pasirašyti ir (ar) vykdyti atstovas turi teisę sudaryti šią Sutartį, o taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje numatytus Užsakovo įsipareigojimus.

16. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad neturi tokių įsiskolinimų ar trečiųjų šalių teisėtų pretenzijų, kurios galėtų sukelti grėsmę jo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui.

V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

17. Paslaugų teikėjo įsipareigojimams pagal šią Sutartį ir jos priedus įvykdyti Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo šios Sutarties pasirašymo pateikia Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (pateikiant jį su laidavimo draudimo liudijimo kopija) 10 000 Lt (dešimties tūkstančių litų) sumai.

18. Banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas turi galioti ne trumpiau negu 2 (dvejus) metus nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutarties pratęsimo atveju banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto galiojimo terminas turi būti atitinkamai pratęstas.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

19. Paslaugų teikėjui pasirašius Sutartį ir atsisakius teikti Paslaugas, Sutarties įvykdymo garantijoje ar laidavimo rašte nurodyta suma atitenka Užsakovui.

20. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti visą dėl sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo kilusią žalą. Paslaugų neįvykdymo arba netinkamo paslaugų suteikimo faktas įforminamas aktu.

21. Paslaugų teikėjui pavėlavus daugiau nei 30 minučių užsakymo vykdymo metu arba neatvykus apskritai, arba atvykus Sutarties 2 priedo nustatytų reikalavimų neatitinkančiu automobiliu, Užsakovas įgyja teisę taikyti 300 Lt baudą, pasilikdamas teisę taip pat imtis šios Sutarties 25 punkte numatytų veiksmų. Vėlavimo laikas turėtų būti pradedamas skaičiuoti po 10 minučių nuo nustatyto atvykimo laiko.

22. Konkrečiu atveju Paslaugų teikėjui dėl jo kaltės negalint suteikti Paslaugų, Užsakovas turi teisę Paslaugų teikimui pasitelkti trečiuosius asmenis. Šiuo atveju Paslaugų teikimo kaštus privalės atlyginti Paslaugų teikėjas.

23. Paslaugų teikėjui pažeidus nustatytus konfidencialumo įsipareigojimus Užsakovas įgyja teisę reikalauti sumokėti 10 000 Lt baudą.

24. Paslaugų teikėjas turi teisę pareikalauti, kad Užsakovas sumokėtų 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties nustatyta tvarka nesumokėtų sumų už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai negali būti skaičiuojami, kol Užsakovas nėra gavęs lėšų Paslaugoms apmokėti iš valstybės biudžeto.

25. Paslaugų teikėjui nevykdant arba iš esmės netinkamai vykdant Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, taip pat tuo atveju, jei Paslaugų teikėjui iškeliami bankroto ar restruktūrizavimo byla, Užsakovas turi teisę Sutartį nutraukti įspėjęs Paslaugų teikėją Sutartyje nustatytais terminais. Nutraukus Sutartį, Sutarties įvykdymo garantijoje ar laidavimo rašte nurodyta suma atitenka Užsakovui.

26. Paslaugų teikėjui neatlyginama už Sutartyje nenumatytas paslaugas, kurias jis atliko savo iniciatyva, nesuderinęs su Užsakovu ar Užsakovo darbuotojais.

VII. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

27. Šalys neatsako už tai, kad laiku nevykdomi sutartiniai įsipareigojimai, ir už šį laiką nemokamos baudos bei delspinigiai, jei šalys negali vykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.



28. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

29. Šalis negalinti vykdyti pagal šią Sutartį savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo privalo raštu arba išimtiniais atvejais žodžiu, o po to raštu apie tai pranešti kitai šaliai nedelsiant nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios.

30. Nenugalima jėga (*force majeure*) laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

31. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t.y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

32. Jeigu yra Sutarties 31 punkte nurodytos aplinkybės, dėl kurių reikia sustabdyti tam tikrų Paslaugų suteikimą, tai jų suteikimo laikas turi būti pratęstas, kol tų aplinkybių nebeliks, pridėdant pakankamą laikotarpį Paslaugų teikimui atnaujinti.

33. Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus, toliau vykdomi Sutartyje numatyti šalių įsipareigojimai, jei nesusitarta kitaip.

34. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu vieną mėnesį, kiekviena šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

VIII. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

35. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.



36. Ginčai tarp šalių vykdant šią Sutartį sprendžiami derybomis. Nepavykus ginčų išspręsti derybomis, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme pagal Užsakovo buveinę.

IX. INFORMACIJOS NAUDOJIMAS IR KONFIDENCIALUMAS

37. Šalys visus dokumentus ir informaciją, kylančią iš Sutarties arba jos vykdymo, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško kitos šalies leidimo neturi teisės pateiktų dokumentų ar informacijos perduoti trečiajam šaliai ir neskelbia bei neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį arba kai perduodama, skelbiama arba atskleidžiama informacija yra viešai prieinama, arba kurią privaloma atskleisti pagal galiojančius teisės aktus.

38. Bet kokie šalies gauti dokumentai lieka juos pateikusios šalies nuosavybe, jeigu šalys raštu nesusitaria kitaip. Nutraukus ar pasibaigus Sutarčiai, kiekviena šalis grąžina arba, kitai šaliai sutikus, sunaikina kitos šalies medžiagą, jeigu šalys nesusitaria kitaip. Medžiagos sunaikinti negalima, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai ar kiti teisės aktai reikalauja, kad medžiaga būtų išsaugota.

39. Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas privalo pateikti vairuotojų, vairuosiančių D2 arba E2 klasės (prestižinius vidutinius arba prestižinius didelius) juodos spalvos automobilius, pasirašytus konfidencialumo pasižadėjimus (Sutarties 4 priedas) bei patvirtinimą, kad vairuotojai yra supažindinti su konfidencialumo įsipareigojimais (jei taikoma).

40. Savo atsakomybių ribose kiekviena šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinę paslaptis bei duomenų apsaugą.

X. SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

41. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

42. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Sutarties įvykdymo garantijoje ar laidavimo rašte nurodyta suma atitenka Užsakovui. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Užsakovui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

43. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik esant Paslaugų teikėjo Sutarties esminiam pažeidimui, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas raštu Paslaugų teikėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.



44. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma:

44.1. konfidencialumo pažeidimas;

44.2. nepagrįstas atsisakymas teikti Paslaugas;

44.3. bankroto ar restruktūrizavimo bylos Paslaugų teikėjui iškelimas;

44.4. Sutarties 2 priedo 4.1 punkte nurodytų įsipareigojimų nevykdymas (neatvykimas arba pavėlavimas per Sutarties 2 priedo 4.1.1-4.1.2 punkte nustatytą terminą daugiau kaip 3 kartus per mėnesį);

44.5. kitų prieduose ar Sutartyje nustatytų įsipareigojimų nevykdymas (užfiksuota daugiau kaip 3 pažeidimai per mėnesį).

45. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Paslaugų teikėjui.

46. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

XI. SUTARTIES GALIOJIMAS

47. Sutartis įsigalioja pateikus sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja 2 (dvejus) metus. Šalys turi teisę pratęsti Sutartį papildomiems vieneriems metams.

XII. KITOS SĄLYGOS

48. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

49. Paslaugoms teikti naudojamus D2 arba E2 klasės (prestižinius vidutinius arba prestižinius didelius) juodos spalvos automobilius (jei taikoma) gali vairuoti tik Paslaugų teikėjo pateiktame pasiūlyme nurodyti vairuotojai. Vairuotojai gali būti keičiami į tokios pat arba aukštesnės kvalifikacijos vairuotojus prieš tai gavus raštišką Užsakovo sutikimą ir pateikus naują vairuotojų sąrašą. Tokiam pakeitimui nėra būtinas Sutarties 48 punkte numatytas sutikimas.

50. Šiame punkte gali būti numatytos kitos šalių sulygtos ir pirkimo dokumentams neprieštaraujančios sąlygos.

51. Visus šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.



52. Šalis įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų rekvizitų pasikeitimą. Pasikeitus šalių adresams, telefonų, fakso numeriams, banko ar kitiems šalių rekvizitams, šalis privalo informuoti ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius kitai šaliai žinomus rekvizitus, arba kita šalis dėl naujų kitos šalies rekvizitų nežinojimo netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus.

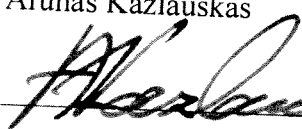
53. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

XIII. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija
Gedimino pr. 30/1, LT-01104 Vilnius
kodas 188604955
Bankas AB SEB bankas
A/s LT2667044060000269484
Banko kodas 70440
Tel.: 852662981
Faks.: 852625940

Teisingumo ministerijos kancleris
Arūnas Kazlauskas



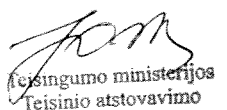
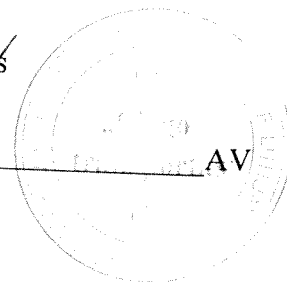
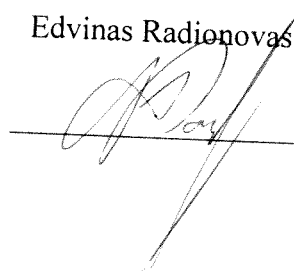
2010-12-16



Paslaugų teikėjas


UAB „Olego transportas“
Aidukaičių g. 9, LT-02187 Vilnius,
Į.k.302296120 PVM LT100004491615
Bankas AB SEB bankas
A/s LT8770440600006783294
Banko kodas 70440
Tel. 852105022
Faks.: 852104303

Direktorius
Edvinas Radionovas

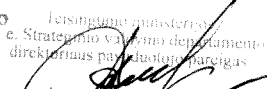


Teisingumo ministerijos
Teisinio atstovavimo
skyriaus vedėja
Juliana Ostrouch
2010-12-16

Teisingumo ministerijos
Strateginio valdymo departamento
Projektų įgyvendinimo ir koordinavimo
skyriaus vedėja

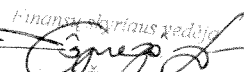


Vesta Santrovič
2010-12-16



Teisingumo ministerijos
Strateginio valdymo departamento
direkciniais pareigomis atliekantis
Artūras Derabskis
2010-12-16

Strateginio valdymo
departamento direktorius
Paulius Čirvinas



Finansų skyriaus vedėja
Inga Švečkaitė
2010-12-16

Paslaugų teikimo sąlygos ir įkainiai

1. Užsakymai teikiami elektroniniu paštu mantas@ollex.lt Sutarties šalių suderinta forma. Kontaktiniai telefonai (visą parą): 85210 50 22; 868601215; 869857526. Visos paslaugos teikiamos pagal Užsakovo pateiktą bei Paslaugų teikėjo patvirtintą užsakymą.
2. Darbo dienomis ir darbo valandomis standartinis užsakymo laikas yra ne mažiau kaip 3 valandos, savaitgaliais ne mažiau kaip prieš 4 valandas (išskyrus Sutarties 2 priedo 4.1. punkte nurodyto ilgalaikės nuomos atvejo).
3. Vykstant į komandiruotę su nakvyne, vairuotojo nakvyne aprūpina Paslaugų teikėjas. Kitos su kelione susijusios išlaidos atlygintinos pagal išlaidas įrodančius dokumentus (PVM sąskaitas-faktūras). Preliminariai numatoma vairuotojo vienos nakvynės kaina 120 Lt su PVM.

Paslauga	Paros įkainis Lt su PVM	1 ridos kilometro kaina Lt su PVM*
C1, D1 arba E1 klasės automobilio nuomos be vairuotojo įkainis Lt su PVM	150	0,34
Min. 7 vietų automobilio nuomos be vairuotojo įkainis Lt su PVM	190	0,36
Paslauga	Automobilio su vairuotoju 1 valandos nuomos kaina Lt su PVM	1 ridos kilometro kaina Lt su PVM*
Mikroautobuso (min. 16 vietų) nuomos su vairuotoju įkainis Lt su PVM	38	0,47
Autobuso (min. 50 vietų) nuomos su vairuotoju įkainis Lt su PVM	61	1,00
K1, C1 klasės automobilio nuomos su vairuotoju įkainis Lt su PVM	33	0,36
D2 arba E2 klasės automobilių nuomos su vairuotoju įkainis Lt su PVM	45	0,41
Paslauga	Savaitės įkainis Lt su PVM (valandinis įkainis x 40 darbo val.)	1 ridos kilometro kaina Lt su PVM*
D2 arba E2 klasės automobilio nuomos	1800	0,41



su vairuotoju įkainis Lt su PVM		
C1, D1 arba E1 klasės automobilio nuomos su vairuotoju įkainis Lt su PVM	1320	0,34
Paslauga	Mėnesinis įkainis Lt su PVM	1 ridos kilometro kaina Lt su PVM*
Ilgalaikės D2 arba E2 klasės automobilio nuomos su vairuotoju įkainis Lt su PVM	5200	0,41

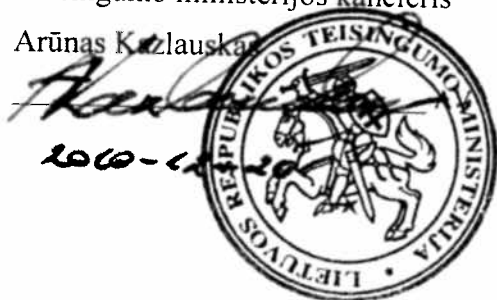
*Taikoma papildomai prie nuomos įkainio.

Užsakovas

Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija
 Gedimino pr. 30/1, LT-01104 Vilnius
 kodas 188604955
 Bankas AB SEB bankas
 A/s LT2667044060000269484
 Banko kodas 70440
 Tel.: 852662981
 Faks.: 852625940

Teisingumo ministerijos kancleris

Arūnas Kazlauskas

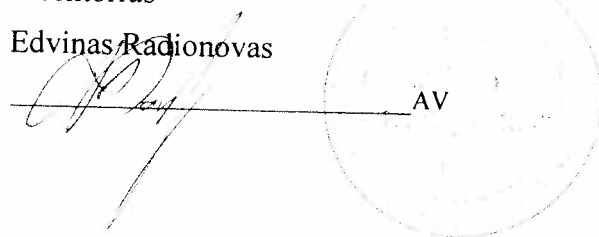


Paslaugų teikėjas

UAB „Olego transportas“
 Aidukaičių g. 39, LT-02187 Vilnius
 Į.k.302296120 PVM LT100004491615
 Bankas AB SEB bankas
 A/s LT877044060006783294
 Banko kodas 70440
 Tel. 852105022
 Faks.: 852104303

Direktorius

Edvinas Radionovas



Teisingumo ministerijos
 Teisinio atstovavimo
 skyriaus vedėja

Juliana Ostrova

2010-12-16

Teisingumo ministerijos
 Strateginio valdymo departamento
 Priemonių įgyvendinimo ir koordinavimo
 skyriaus vedėja

Vesta Santaravičė
 2010-12-16

Teisingumo ministerijos
 L. E. Strateginio valdymo departamento
 direktoriaus pavaduotoja padėjėja

Artūras Dembakis

2010-12-16

Strateginio valdymo
 departamento direktorius

Paulius Čičionis

2010-12-16

Finansų skyriaus vyriausiasis

Gen. Svogelė

2010-12-16

TEIKIAMŲ PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDROJI INFORMACIJA

1.1. Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija perka keleivių ir nedidelių krovinių vežimo Lietuvos Respublikos teritorijoje bei užsienyje paslaugas - automobilių su ir be vairuotojo nuomos ir susijusios paslaugos (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugų teikimui naudojami tokie automobiliai:

1.2.1. ne senesnius kaip 7 metų C1, D1 arba E1 klasės¹ (kompaktinius, vidutinius arba didelius) automobilius;

1.2.2. ne senesnę kaip 7 metų ne mažiau kaip 7 vietų automobilį;

1.2.3. ne senesnis kaip 7 metų ne mažiau kaip 16 vietų mikroautobusas;

1.2.4. ne senesnis kaip 10 metų ne mažiau kaip 50 vietų autobusas;

1.2.5. ne senesnis kaip 7 metų K klasės (komercinis) automobilis;

1.2.6. ne senesnis kaip 3 metų D2 arba E2 klasės (prestižiniai vidutiniai arba prestižiniai dideli) juodos spalvos automobilis (1 vnt. gali būti nuomojamas nuolat, dar 3 vnt. prireikus užsakant delegacijoms, kaip nurodyta šios priedo 1.5.3 punkte).

1.3. Paslaugos teikiamos darbo metu (pirmadienis - ketvirtadienis 8.00 - 17.00 val.; penktadienis 8.00 - 15.45 val.); pagal poreikį - ne darbo metu.

1.4. Į Paslaugų kainą įskaičiuojamos visos galimos teikėjo išlaidos, įskaitant:

1.4.1. automobilio eksploatacijos išlaidas;

1.4.2. vairuotojo paslaugas (jei nuomojama su vairuotoju);

1.4.3. automobilio priežiūrą;

1.4.4. padangų keitimą;

1.4.5. privalomąjį civilinės atsakomybės draudimą, galiojantį Europos Sąjungos šalyse bei trečiojoje šalyse (Rusijos Federacijoje, Baltarusijos Respublikoje ir kt.);

1.4.6. kelių transporto priemonių privalomąją techninę apžiūrą (turėti techninės apžiūros taloną);

1.4.7. keleivių draudimą nuo nelaimingų atsitikimų;

¹ Pagal www.autotyrimai.lt taikomą automobilių rinkos klasifikaciją



1.4.8. degalų sąnaudas, ir visas kitas išlaidas, reikalingas keleivių ir nedidelių krovinių pervežimui;

1.4.9. automobilio pristatymą/pasiėmimą užsakyme nurodytoje vietoje.

1.5. Esant poreikiui, Užsakovas papildomai gali pirkti šias Paslaugas:

1.5.1. skubios dokumentų ir smulkių krovinių pristatymo paslaugos. Dokumentų pristatymo paslaugoms turi būti taikomi Sutarties 1 priede nurodyti konkretaus automobilio vežimo Paslaugų įkainiai;

1.5.2. šio priedo 1.2.1 ir 1.2.2 punktuose nurodytų automobilių nuoma be vairuotojo. Užsakovas užtikrina, kad automobilius vairuos asmenys, turintys tam teisę;

1.5.3. trumpalaikės (daugiau nei 1 automobilio) vežimo automobiliais, nurodytais šio priedo 1.2.6 punkte, paslaugos (pavyzdžiui, užsienio delegacijų pasitikimo, aptarnavimo tikslu). Šiais atvejais vienu metu gali būti papildomas iki trijų automobilių, atitinkančių nurodytą šio priedo punktą, poreikis.

II. REIKALAVIMAI AUTOMOBILIAMS

2.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu automobiliai Paslaugų teikimui skiriami techniškai tvarkingi - atitinkantys teisės aktų ir gamintojo techninės dokumentacijos reikalavimus.

2.2. Visi siūlomi ir Paslaugų teikimui naudojami automobiliai turi atitikti Euro 4 ir aukštesnius teršalų išmetimo standartus, automobiliuose nerūkoma.

2.3. visa automobiliuose gamintojo sukomplektuota įranga funkcionuoja, atitinka kokybės bei komplektiškumo reikalavimus.

2.3.1. Automobiliuose yra ši įranga:

2.3.1.1. automobiliuose, nurodytuose 1.2.6 punkte, turi būti apsaugos sistema;

2.3.1.2. visų automobilių sėdynės turi atitikti saugos standartus (yra su galvos atlošais, jei jie privalomi);

2.3.1.3. vairuotojo ir keleivio, esančio šalia vairuotojo, saugos oro pagalvės (netaikoma 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 punktuose nurodytiems automobiliams);

2.3.1.4. integruota audio sistema;

2.3.1.5. šio priedo 1.2.6 punkte nurodytuose automobiliuose, į užmiestį vykstančiuose automobiliuose ir vasaros metu (birželis-rugpjūtis) visuose automobiliuose - oro kondicionierius/ klimato kontrolė;

2.3.1.6. stabdžių antiblokavimo sistema.

2.3.2. automobiliai būtų geros estetiškos išvaizdos, švarūs iš išorės ir vidaus.



2.4. šio priedo 1.2.6 punkte nurodyti automobiliai negali būti pažymėti jokiais reklaminiais ar kitokio pobūdžio užrašais.

2.5. Sugedę, techniškai netvarkingi, nešvarūs automobiliai per perkančiosios organizacijos nustatytą protingą terminą privalės būti pakeičiami tos pačios klasės lygiaverčiais automobiliais, jeigu trūkumų negalima pašalinti per protingą terminą.

2.6. Atsitikus nenumatytoms aplinkybėms, avarijai ar kelyje sugedus automobiliui, per Užsakovo nustatytą protingą terminą, atsižvelgiant į atstumus, teikėjas įsipareigoja pakeisti automobilį kitu automobiliu su vairuotoju (jei automobilis buvo užsakytas be vairuotojo – tuomet be vairuotojo) ir nuvežti keleivius numatytu maršrutu.

III. REIKALAVIMAI AUTOMOBILIŲ VAIRUOTOJAMS

3.1. Šio priedo 1.2.6 punkte nurodytų automobilių vairuotojai turi vilkėti kostiumą, marškinius, ryšėti kaklaraištį, vairuotojais turi būti paskirti du iš pateikto vairuotojų sąrašo nuolatiniai asmenys. Nurodyti Teikėjo pasiūlyti asmenys turi būti supažindinami su konfidencialumo reikalavimais bei pasirašyti konfidencialumo deklaraciją (Sutarties 4 priedas) ir turi užtikrinti konfidencialumo laikymąsi.

3.2. Automobilių vairuotojai turi vilkėti tvarkingus drabužius. Automobilių vairuotojai turi būti diskretiški, mandagūs, bendrauti taisyklinga lietuvių kalba.

IV. REIKALAVIMAI AUTOMOBILIŲ UŽSAKYMUI

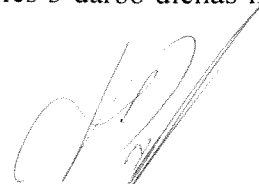
4.1. Teikėjas turės užtikrinti nuomojamo 1 (vieno) pastovaus automobilio, nurodyto 1.2.6 punkte, pateikimą nuolat (išskyrus laikotarpį, kai asmuo, kuriam skirtas automobilis, atostogauja ar yra išvykęs į ilgalaikę komandiruotę (ilgiau kaip 3 dienos), apie tai Teikėjas ne vėliau kaip prieš 3 dienas bus informuotas), arba pagal poreikį, ir atvykimą užsakius (žemiau esančiuose punktuose nurodoma atvykimo vieta):

4.1.1. prieš 10 minučių – Vilniaus m. Senamiesčio ir Naujamiesčio seniūnijose;

4.1.2. prieš 15 minučių – Vilniaus mieste, išskyrus Senamiesčio ir Naujamiesčio seniūnijas.

4.1.3. Paslaugos kitais siūlomais automobiliais (nurodytais 1.2.3-1.2.5 punktuose) turės būti teikiamos pagal poreikį. Turi būti užtikrintas automobilio atvykimas iš anksto užsakius prieš 2 darbo dienas.

4.2. Informaciją apie keliones į užsienį Užsakovas teikėjui pateiks prieš 3 darbo dienas iki numatomo išvykimo dienos.



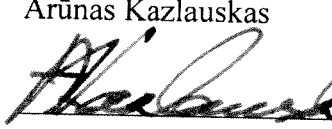
4.3. Automobilius turi teisę užsakyti Užsakovo valstybės tarnautojai bei darbuotojai pagal paslaugų teikėjui pateikiamą sąrašą. Užsakovo valstybės tarnautojų ir darbuotojų sąrašas bus pateiktas teikėjui pasirašius paslaugų teikimo sutartį. Teikėjas nedelsiant raštu bus informuotas apie šio sąrašo pasikeitimus.

Užsakovas

Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija
Gedimino pr. 30/1, LT-01104 Vilnius
kodas 188604955
Bankas AB SEB bankas
A/s LT2667044060000269484
Banko kodas 70440
Tel. : 852662981
Faks.:852625940

Teisingumo ministerijos kancleris

Arūnas Kazlauskas


2010-12-10

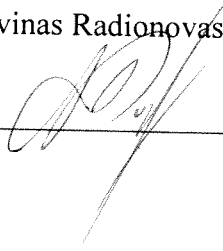


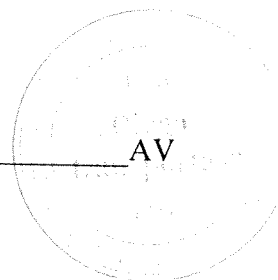
Paslaugų teikėjas

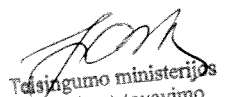
UAB „Olego transportas“
Aidukaičių g. 9, LT- 02187 Vilnius,
Į.k.302296120 PVM LT100004491615
Bankas AB SEB bankas
A/s LT877044060006783294
Banko kodas 70440
Tel. 852105022
Faks.: 852104303

Direktorius

Edvinas Radionovas


AV




Teisingumo ministerijos
Teisinio atstovavimo
skyriaus vedėja
Juliana Ostrouch
2010-12-16

Teisingumo ministerijos
Strateginio valdymo departamento
Projektų įgyvendinimo ir koordinavimo
skyriaus vedėja

Vesta Santarpiūtė
2010-12-16

Teisingumo ministerijos
Strateginio valdymo departamento
direktorius

Artūras Demiškis
2010-12-16

Strateginio valdymo
departamento direktorius

Paulius Čirvinas
2010-12-16

Finansų skyriaus vedėja

Genė Svogelienė
2010-12-16

Automobilio nuomos užsakymo kvito forma

Automobilio nuomos kvitas Nr.		
Užsakovas: LR teisingumo ministerija		
Data		
Maršrutas		
Padalinys		
Vardas, pavardė		
Pastabos		
Parašas		
Vykdytojas: UAB „Olego transportas“		
Laikas	nuo	iki
Odometro parodymai	nuo	iki
Vairuotojo vardas, pavardė		
Automobilio valst. Nr.		
Vairuotojo parašas		

Užsakovas

Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija
Gedimino pr. 30/1, LT-01104 Vilnius
kodas 188604955
Bankas AB SEB bankas
A/s LT2667044060000269484
Banko kodas 70440
Tel.: 852662981
Faks.: 852625940

Teisingumo ministerijos kancleris
Arūnas Kazlauskas

Teisingumo ministerijos
Strateginio valdymo departamento
Projektų įgyvendinimo ir koordinavimo
skyriaus vedėja

Vesta Sankauskiene

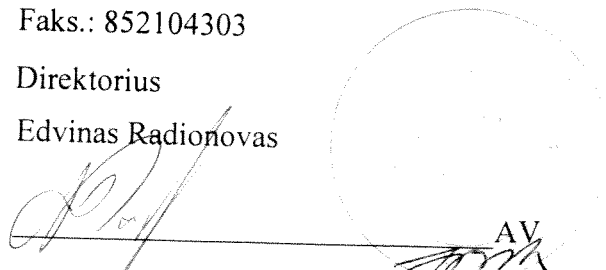
Teisingumo ministerijos
Strateginio valdymo departamento
direktoriaus pavaduotoja
Paulius Gričiūnas

Paslaugų teikėjas

UAB „Olego transportas“
Aidukaičių g. 9, LT-02187 Vilnius
Į.k.302296120 PVM LT100004491615
Bankas AB SEB bankas
A/s LT877044060006783294
Banko kodas 70440
Tel. 852105022
Faks.: 852104303

Direktorius
Edvinas Radionovas

AV
Teisingumo ministerijos
Teisinio atstovavimo
skyriaus vedėja
Juliana Ostrouch



manų skyriaus
Gene Švachlė

(Vairuotojo vardas ir pavardė, asmens kodas, gyvenamoji vieta)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

2010 m. _____ d.

(Vietovės pavadinimas)

Būdamas /paslaugų teikėjo pavadinimas/, Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijai teikiančio keleivių ir nedidelių krovinių vežimo Lietuvos Respublikos teritorijoje bei užsienyje paslaugas, vairuotoju:

1. Pasižadau:

1.1. saugoti ir tik įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma vežant keleivius ir nedidelius krovinius Lietuvos Respublikos teritorijoje bei užsienyje pagal tarp Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos ir _____ 2010 m. _____ d. sudarytą paslaugų teikimo sutartį Nr. _____;

1.2. man patikėtus dokumentus saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti.

2. Man išaiškinta, kad konfidencialią informaciją sudaro:

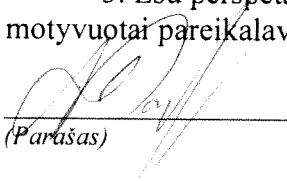
2.1. maršrutai, kuriais buvo vežami keleiviai ir nedideli kroviniai;

2.2. automobiliais vežti asmenys ir dokumentai;

2.3. automobiliais vykusių asmenų pokalbiai, kita išgirsta informacija;

2.4. bet kokia kita informacija, sužinota vykdant pareigas.

3. Esu perspėtas, kad, pažeidęs šį pasižadėjimą, Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijai motyvuotai pareikalavus, turėsiu atlyginti jai ir/ar kitiems asmenims padarytus nuostolius.



(Paršasas)

Direktorius
Edvinas Radionovas

(Vardas, pavardė)